**Утверждаю**

**Заведующий МБДОУ ДС «Теремок»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Васькова**

**Приказ № от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.**

**План мероприятий**

**по улучшению результатов независимой оценки качества работы**

**МБДОУ ДС «Теремок»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Мероприятие | Срок исполнения | Планируемый результат | Ответственный |
| 1.1 | Обеспечение своевременного размещения информации и внесения изменений в информацию о деятельности образовательной организации на сайте ДОУ. В том числе на официальном сайте Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) | В течение года | 100% | Старший воспитатель Ермакова Д.В.,  Главный бухгалтер Комарова Н.В. |
| 1.2 | Обеспечение своевременного размещения информации и внесения изменений сведений о педагогических работниках организации | В течение 10 дней с момента изменения информации | 100% | Старший воспитатель  Ермакова Д.В. |
| 1.3 | Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации | Январь 2018 | 100% | Старший воспитатель  Ермакова Д.В |
| 1.4 | Обеспечение на сайте ДОУ технической возможности получения информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг | Январь 2018 | 100% | Старший воспитатель  Ермакова Д.В. |
| 2.1 | Обеспечение обновления материально-технической базы и информационного обеспечения ДОУ | В течение года | Обеспечение групп, кабинетов дидактическими и методическими пособиями, игрушками в соответствии с ФГОС ДО. | Старший воспитатель Ермакова Д.В.,  Главный бухгалтер Комарова Н.В.,  Зав. Хозяйством Ковалева Е.А. |
| 2.2 | Обеспечение улучшения условий для охраны и укрепления здоровья, улучшения питания | В течение года | Повышение контроля за качеством питания в МБДОУ.  Повышение уровня посещаемости. | Заведующий Васькова И.В.,  Старший воспитатель Ермакова Д.В. |
| 2.3 | Создание, оптимизация и коррекция условий для индивидуальной работы с обучающимися | В течение года | Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС ДО | Старший воспитатель Ермакова Д.В. |
| 2.4 | Разработать дополнительные образовательные программы педагогами ДОО. | Сентябрь 2018 | Организация кружковой работы. | Старший воспитатель Ермакова Д.В. |
| 2.5 | Создание возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся | Май 2018 | Создание кабинета психологической разгрузки или обеспечение психологического консультирования родителей | Старший воспитатель Ермакова Д.В. |
| 2.6 | Создание условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | В течение года | Обновление паспорта доступности,  Организация психологической помощи на дому. | Педагог-психолог Ермакова Д.В.,  Учитель – логопед Кутырева Е.Ю. |
| 3. | Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников путем проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов и родителей. | В течение года | Удовлетворенность качеством предоставляемой услуги по результатам анкетирования 98%. | Старший воспитатель Ермакова Д.В. |
| 4. | Своевременное информирование потребителей услуг,(родителей, законных представителей) о работе ДОО, о состоянии материально-технической базы и информационного обеспечения ДОО, выстраивание доверительный и партнерских взаимоотношений. | В течение года | Удовлетворенность качеством предоставляемой услуги по результатам анкетирования 99%. | Старший воспитатель Ермакова Д.В. |